

ऑनलाईन माहितीच्या अधिकाराचा विस्तार
व सुरळीत संचालनासाठी प्रकल्प निरीक्षण
कक्ष (PMU) साठी सुधारीत मनुष्यबळ व
संगणक संसाधनांच्या खरेदीस प्रशासकीय
(वित्तीय मंजूरी धरून) मान्यता देण्याबाबत.

**महाराष्ट्र शासन
सामान्य प्रशासन विभाग**

शासन निर्णय क्रमांक: साप्रवि-१२०२३/१९/२०२४-साप्रवि(कक्ष-६)

१९ वा मजला, नवीन प्रशासन भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग,

हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-४०००३२.

दिनांक: १५ ऑक्टोबर, २०२४.

- वाचा:-** १. शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक-संकीर्ण-२०१३/प्र.क्र.३९० (भाग-२)/ सहा, दिनांक २४ फेब्रुवारी, २०२१.
२. राज्य माहिती विज्ञान अधिकारी, मुंबई यांचे पत्र क्र. एनआयसी/एमएचएससी/आरटीआयऑनलाईन/२०२३-२४/४८१, दिनांक १८ जानेवारी, २०२४.
३. सामान्य प्रशासन विभाग, प्रकल्प अंमलबजावणी समितीच्या दिनांक ०४ ऑक्टोबर, २०२४ रोजीच्या बैठकीचे इतिवृत्त.

प्रस्तावना:-

शासनाने दिनांक ०१.०१.२०१५ पासून प्रथम मंत्रालय स्तरावर ऑनलाईन माहितीचा अधिकार सेवा सुरु करण्यात आली. त्यानंतर टप्प्या टप्प्याने राज्यातील जिल्हाधिकारी कार्यालये, निवडक महानगरपालिका कार्यालये, जिल्हा परिषद कार्यालये व जिल्हा पोलीस अधिक्षक कार्यालये या कार्यालयांमध्ये ऑनलाईन माहितीचा अधिकार सेवेचा विस्तार करण्यात आला आहे. आतापर्यंत २१४ कार्यालयांमध्ये या सेवेचा विस्तार करण्यात आलेला आहे. ऑनलाईन माहितीचा अधिकारचा विस्तार व सुरळीत संचालनासाठी प्रकल्प निरीक्षण कक्ष (Project Monitoring Unit-PMU) स्थापन करण्यास वाचा येथील दिनांक २४ फेब्रुवारी, २०२१ अन्वये मान्यता देण्यात आलेली आहे.

तथापि, जागेची उपलब्धता व संगणक संसाधनांची खरेदी अभावी प्रकल्प निरीक्षण कक्ष अद्याप कार्यान्वित झालेले नाही. दरम्यानच्या कालावधीमध्ये केंद्र शासनाने ऑनलाईन माहितीचा अधिकार पोर्टमध्ये कालसुसंगत सुधारणा केल्यामुळे तशाच सुधारणा राज्य शासनाच्या पोर्टलमध्ये करणे आवश्यक असल्याने राज्य माहिती विज्ञान अधिकारी यांनी वाचा येथील दिनांक १८.०१.२०२४ रोजीच्या पत्रान्वये प्रकल्प निरीक्षण केंद्रासाठी सुधारित मनुष्यबळ व संगणक संसाधनांचा प्रस्ताव शासनास सादर केला होता. त्यानुसार सामान्य प्रशासन विभागाने वाचा येथील दिनांक ०२ जानेवारी २०२० अन्वये गठीत करण्यात आलेल्या प्रकल्प अंमलबजावणी समितीची दिनांक ०४ ऑक्टोबर, २०२४ रोजी मुख्य सचिव (सेवा) (अति. कार्यभार) यांच्या अध्यक्षतेखली बैठक आयोजित करण्यात आली होती. सदर बैठकीमध्ये प्रकल्प निरीक्षण केंद्रासाठी सुधारीत तांत्रिक मनुष्यबळ व संगणक संसाधने उपलब्ध करून देण्याच्या प्रस्तावास मान्यता देण्यात देण्यात आली. त्यानुषंगाने आता शासनाने पुढीलप्रमाणे निर्णय घेतला आहे:-

शासन निर्णय:-

ऑनलाईन माहितीच्या अधिकार सुविधे अंतर्गत येत असलेल्या तांत्रिक अडचणी निराकरण करून सुरळीत कार्यसंचालन करणे, तसेच ऑनलाईन माहितीच्या अधिकार सुविधा तालुका पातळीपर्यंत राज्यातील सर्व तहसील व पंचायत समिती कार्यालय आणि मंत्रालयीन विभागांच्या अधिनस्त सर्व कार्यालयात विस्तारित करणे यासाठी स्थापन करण्यात आलेल्या प्रकल्प निरीक्षण कक्ष (Project Monitoring Unit-PMU) साठी खालीलप्रमाणे सुधारित तांत्रिक मनुष्यबळ व संगणक संसाधने उपलब्ध करून देण्यासाठी प्रशासकीय व वित्तीय मान्यता देण्यात येत आहे.

२. सदर प्रकल्प निरीक्षण कक्ष (PMU) साठी खालीलप्रमाणे सुधारित मनुष्यबळ राहील:-

Sr. No.	Description	Number
Technical Manpower		
1	System (Linux) Administrator	1
2	Senior Developer (PHP)	2
3	Support Engineer for training and support activities for RTI Online	2

३. उपरोक्त तांत्रिक कर्मचाऱ्यांची कार्यकक्षा सोबतच्या विवरणपत्रामध्ये मनुद केल्याप्रमाणे राहील. सदर तांत्रिक मनुष्यबळ, महाराष्ट्र माहिती तंत्रज्ञान महामंडळ मर्यादित (Maharashtra Information Technology Corporation Ltd.-MahaIT) किंवा National Informatics Centre Services Inc. (NICS) यांच्यामार्फत उपलब्ध करून देण्यात येईल.

४. या प्रकल्प निरीक्षण कक्ष (PMU) साठी आवश्यक सुधारित संगणक संसाधने (Computer Resources) खालीलप्रमाणे आहेत. सदर संगणक संसाधने शासन निर्णय, उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग, क्र. भांखस-२०२१/प्र.क्र.८/उक्षेग-४, दिनांक ०७.०५.२०२१ अन्वये जाहीर केलेल्या प्रचलित धोरणानुसार खरेदी करण्यात येतील.

Sr. No.	Description	Number
Computer Resources		
1	PC Client	3 (1 Desktop & 2 Laptops)
2	Development PC/Laptop	2
3	Desktop Computer	3
4	Printer	1
5	Scanner	1

५. सदर प्रि.कल्प निरीक्षण कक्षातील तांत्रिक मनुष्यबळ व संगणक संसाधने यासाठी होणारा खर्च “मागणी क्रमांक ए ४- २०५२ सचिवालय सर्वसाधारण सेवा, (००) (१७) ई-गव्हर्नन्स प्रकल्प राबविण्याकरिता तरतूद (कार्यक्रम) (२०५२५०८१) अंतर्गत १७-संगणक खर्च” या

लेखाशीर्षाखाली सन २०२४-२५ या आर्थिक वर्षासाठी मंजूर करण्यात आलेल्या अर्थसंकल्पीय तरतुदीमधून भागविण्यात यावा.

६. सदर शासन निर्णय, वित्त विभाग, शासन निर्णय, क्रमांक: विअप्र-२०१३/प्र.क्र.३०/१३/विनियम, भाग-२, दिनांक १७ एप्रिल, २०१५ अन्वये प्रसिद्ध करण्यात आलेल्या वित्तीय अधिकार नियम पुस्तिका, १९७८, भाग-पहिला, उप विभाग-दोन, अ.क्र. २७-अ, नियम क्र. ७६ अन्वये प्रशासकीय विभागास प्रदान करण्यात आलेल्या वित्तीय अधिकारास अनुसरून निर्गमित करण्यात येत आहे.

७. सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०२४१०१५११०९११७१०७ असा आहे. हा शासन निर्णय डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून निर्गमित करण्यात आला आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,

(संभाजी ब. जाधव)

कार्यासन अधिकारी, महाराष्ट्र शासन

प्रति:-

१. महालेखापाल, महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र-१/२, मुंबई/नागपूर.
२. महालेखापाल (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र-१/२, मुंबई/नागपूर.
३. सचिव, महाराष्ट्र राज्य माहिती आयोग, मुख्यालय, १३ वा मजला, नवीन प्रशासन भवन, मंत्रालयासमोर, मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक, मुंबई-४०००३२.
४. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई.
५. उप सचिव, वित्त विभाग, व्याय-४/विनियम, मंत्रालय, मुंबई-३२.
६. अवर सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग, कार्या.- अर्थसं (२६), मंत्रालय, मुंबई-३२.
७. निवड नस्ती, सा.प्र.वि./कार्या.- माहिती (६).

Scope of Project Monitoring Unit for Online RTI

Project Monitoring Unit (PMU) for RTI Online Project

- System (Linux) administrator-1 no.
 - Responsible for application server management (3 no.).
 - Co-ordination with State Data Center (SDC).
 - Performance fine tuning.
 - Deployment of patches.
 - Day to day monitoring of server ensuring that the application is up and running.
 - Daily backup, Weekly backup and Monthly full DB backup.
- Senior developer (PHP) - 2 no.
 - For activities as per Annexure-2.
 - Responsible for overall development changes in the application, upgrading the application with latest version on the lines of central.
 - RTI Online application.
 - Bug fixing.
 - Adding new enhancements as per GOM guidelines, Unicode support for RTIMIS.
- Support engineer - 2 no.
 - Training and support activities related to RTI online.
 - Responsible for conducting trainings for departments in Mantralaya and the online Public Authorities in Maharashtra (2000).
 - Follow-up with nodal officers on updating of PIO, Appellate authorities contact details on website.
 - Preparation of pendency report for GAD to take follow-up on monthly basis.
 - Attending calls from users who have any query.
 - Co-ordination with Call Centre for citizen queries and continuous monitoring of rti.support@maharashtra.gov.in email inbox.
